

แบบฟอร์มขอเอกสารการสำเร็จการศึกษา

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว..... รหัส.....
สาขาวิชา..... คณะ..... มีความประสงค์
จะขอหลักฐาน ดังนี้ เมื่อได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

ใบรายงานผลการศึกษาระดับถาวร ไทย จำนวน 1... ชุด..30.....บาท

(รูปชุดนักศึกษา 2 ใบ/ชุด ขนาด 1 นิ้ว)

หนังสือรับรองสภาพอนุมัติจบการศึกษา ไทย จำนวน 1...ชุด..30.....บาท

(รูปชุดนักศึกษา 2 ใบ/ชุด ขนาด 2 นิ้ว)

สำหรับ ชุดนักศึกษาชายให้มีผ้าผูกคอสีเขียวและติดเข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

เฉพาะเจ้าหน้าที่กองคลัง ได้รับเงินค่าธรรมเนียมไว้แล้วเป็นจำนวนเงิน บาท
ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่

(ลงชื่อ ผู้รับเงิน)

...../...../.....

นักศึกษากรุณาอ่านข้อความข้างล่างนี้

- หมายเหตุ - เมื่อนักศึกษาชำระเงินแล้ว โปรดให้กองคลังและพัสดุ ประทับตราชำระเงิน แล้วเรียกใบเสร็จรับเงิน
จากเจ้าหน้าที่ด้วยเพื่อนำไปแสดงที่งานทะเบียนฯ กองบริการการศึกษา
- โปรดเขียนชื่อ ชื่อสกุล รหัสประจำตัว สาขา ด้านหลังรูปทุกใบ
 - หลักฐานที่ขอเนื่องจาก “สำเร็จการศึกษาแล้ว” ให้นักศึกษาขอรับหลักฐานที่งานทะเบียนฯ ด้วยตนเอง
 - สำหรับ “ซองบัณฑิต” ที่นักศึกษาได้รับจำหน่ายซองพร้อมกับติดแสตมป์ดวงละ 5 บาท แล้วนั้น ใช้สำหรับส่งข่าวความเคลื่อนไหว “พิธีพระราชทานปริญญาบัตร” ให้ทราบต่อไป